

T.C.  
KÜÇÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI  
Halkalı Güneş Ortaokulu Müdürlüğü

## **2023-2024 EĞİTİM ve ÖĞRETİM YILI** **YIL SONU İŞLEMLERİ TAKVİMİ**

- 1) 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı 2. Dönem Sınav Tarih ve Notlarının (*Seçmeli Dersler Dâhil*) eksiksiz girilmesi.
- 2) Her dersten mutlaka en az 1 tane Ders ve Etkinliklere Katılım Notunun (*Seçmeli Dersler Dâhil*) verilmesi.
- 3) Ders ve Etkinliklere Katılım Değerlendirme Ölçeklerinin teslim edilmesi.
- 4) Proje verilmiş ise bunlara dair değerlendirme formlarının tutulması ve notlarının E-Okul Sistemine işlenmesi, Proje Ödevlerinin öğretmen tarafından saklanması.
- 5) E-Okul sisteminde bulunan Karne Bilgileri - Öğretmen Görüşünün Şube Rehber Öğretmenlerince mutlaka her öğrenci için girilmesi.
- 6) Davranış Notlarının Şube Rehber Öğretmenlerince eksiksiz girilmesi.
- 7) E-Okul sistemi içerisinde Şube Rehber öğretmenlerince oluşturulan Sınıf Kitaplığına her öğrencinin okumuş olduğu kitapların girilmesi.
- 8) Karnelerin ortalarına Okul Mührünün basılması.
- 9) Sınıf Ders Defterlerinde eksik konu ya da imzaların tamamlanması.
- 10) BEP uygulanan öğrencilere 2. Dönem Not Ortalaması 45 puanın altında **verilmemesi**.
- 11) Mazeretleri nedeniyle okula gelemeyerek derslere giremeyen öğrencilerin yazılı sınavlarının yapılarak Okul İdaresiyle işbirliğiyle notlarının E-Okul'a girilmesi.
- 12) 2. Dönem mazeretsiz olarak yazılı ve uygulamalı sınavlara katılmayan öğrencilere; Yazılı, ve Ders ve Etkinliklere Katılım bölümlerine **G (Girmede)** yazılmalıdır.
- 13) Öğrencilerden E-Okulda dosya bilgileri eksik ya da yanlışlıklar var ise Şube Rehber Öğretmenleri tarafından doğru bir şekilde düzeltilerek doldurulmalıdır.
- 14) Öğretmen Nöbet Defterinde imzası bulunmayan öğretmenlerin nöbetleri bulunan günleri imzalaması.
- 15) **Not girişlerinin 07 Haziran 2024 Cuma** günü tamamlanması.
- 16) Davranış Çizelgeleri ve Not Çizelgelerinin çıktıları Okul idaresi tarafından alındıktan sonra Ders Öğretmenleri ve Şube Rehber Öğretmenlerince (*Davranış Çizelgeleri*) mutlaka imzalanması
- 17) **12 Haziran 2024 Çarşamba** günü tüm Şube Rehber Öğretmenleri okullara gelerek Karneler ile Teşekkür ve Takdir Belgelerini teslim alıp, mühür ve imza işlerini tamamlaması.
- 18) **14 Haziran 2024 Cuma** günü 2. Ders Saatinde tüm Şube Rehber Öğretmenleri kendi sınıflarının karnelerini sınıfta vermek üzere okulda hazır bulunacaklardır.

**19) Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin**

53. Maddesine göre Teşekkür ve Takdir Belgesi gibi belgeler konusunda Şube Rehber Öğretmenleri tarafından öğrencilere gerekli rehberliğin yapılması,

**Ödüller ve ödüllerin verilmesi**

**MADDE 53 – (1) İlkokul 4 üncü sınıf ile ortaokul ve imam-hatip ortaokullarının bütün sınıflarında puan ortalaması Türkçe dersinden 55.00, diğer derslerin her birinden 45.00 puandan aşağı olmamak şartı ile tüm derslerin dönem ağırlıklı puan ortalaması 70.00-84.99 olanlar "Teşekkür" EK-6, 85.00 puan ve yukarı olanlar "Takdir" EK-7 belgesi ile ödüllendirilir. (2) İlköğretim kurumlarının tüm sınıflarında derslerindeki başarı durumuna bakılmaksızın; a) Ulusal ve uluslararası yarışmalara katılarak ilk beş dereceye giren, b) (Değişik:RG-10/7/2019-30827) Sosyal etkinlikler kapsamında üstün başarı gösteren öğrenciler 8/6/2017 tarihli ve 30090 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre değerlendirilir. c) (Mülga:RG-10/7/2019-30827) ç) (Mülga:RG-10/7/2019-30827) (3) (Değişik:RG-10/7/2019-30827) Teşekkür ve Takdir Belgesiyle ödüllendirilenlerin belgeleri, sınıf veya şube rehber öğretmeni tarafından karne ile birlikte öğrencilere verilir. Öğrencilerin olumsuz davranışları ve uygulanacak**

**24/08/2023**

**Sedat KAYA**

**Müdür Yardımcısı**

**24/08/2023**

**Lütfü YALÇIN**

**Okul Müdürü**